

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Читинский институт (филиал)

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра теории, истории и государственно-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры теории, истории и
государственно-правовых дисциплин
24 ноября 2025 г. протокол № 3

Заведующий кафедрой
О.П. Борисова



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.О.7 Юридическая техника**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Государственное и административное право

Квалификация: магистр

Чита, 2025 г.

**Структура
фонда оценочных средств
по дисциплине «Юридическая техника»**

№ п/п	Этапы формирования компетенций	Перечень формируемых компетенций	ЗУНы (З.1, У1, Н1...)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описания шкал оценивания
1	Понятие, структура и виды юридической техники.	ОПК-5	З. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Т	тест - 10 баллов
2	Правоустановительная техника.	ОПК-5	З. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных	Т, П	тест - 10 баллов выполнение задания - 10 баллов

			(индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.		
3	Правореализационная техника.	ОПК-5	3. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.	Т, П	тест - 10 баллов выполнение задания - 10 баллов
4	Интерпретационная техника.	ОПК-5	3. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть	Т	тест - 10 баллов

			навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.		
5	Средства юридической техники.	ОПК-5	3. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.	Т, П, Уо	тест - 9 баллов выполнение задания - 11 баллов подготовка и участие устном опросе - 10 баллов
6	Итого по текущей аттестации	ОПК-5	3. Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.	Т, П, Уо	Всего 100 баллов
7	Промежуточная ат-	ОПК-5	3. Знать правила	Т, П, Уо	1-ый вопрос билета

	тестация		составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.		- 20 баллов 2-ый вопрос билета - 40 баллов 3-ий вопрос билета - 20 баллов Всего 100 баллов
--	----------	--	---	--	---

Оценочные средства текущего контроля

Тема 1 **Понятие, структура и виды юридической техники** (Приложение 1)

Тест.

Тема 2. **Правоустановительная техника.** (Приложение 2)

Практическое задание

Тест

Тема 3. **Правореализационная техника.** (Приложение 3)

Практическое задание

Тест

Тема 4. **Интерпретационная техника.** (Приложение 4)

Тест

Тема 5. **Средства юридической техники** (Приложение 5)

Практическое задание

Тест

Устный опрос

Оценочные средства промежуточного контроля

Билеты к зачету в 1-м семестре на 1-м курсе

(материалы к зачету приведены в Приложении 6)

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации Читинский институт
(филиал) Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 40.04.01 Юриспруденция
Профиль - Государственное и административное право
Кафедра теории, истории и государственно-правовых дисциплин
Дисциплина – Юридическая техника

БИЛЕТ 1

1. Тест (20 баллов).
2. Укажите требования к оформлению реквизитов указанного документа. Оформите их (40 баллов).
3. Составьте два пункта одного из структурных элементов указанного документа (не менее одного абзаца и не менее трех предложений в каждом пункте) (40 баллов).

Составитель _____ к.полит.н., доцент Н.А. Рожкова.
Зав. кафедрой ТИГПД _____ О.П. Борисова

Тема 1

Тест

1. *Какие существуют основные подходы к пониманию юридической техники?*
 - 1) Формальный; содержательный.
 - 2) Естественный; позитивный.
 - 3) Документальный (узкий); деятельностьный (широкий).
 - 4) Логический; иррациональный.
2. *Подберите надлежащее понятие к данному определению: «Система средств, правил и приемов, при помощи которых и в рамках которых осуществляется юридическая деятельность (правотворчество, интерпретация права, реализация права, правосудие и т.п.)».*
 - 1) Юридическая тактика;
 - 2) Юридическая техника;
 - 3) Юридическая документация
 - 4) Юридическая стратегия;
3. *Свидетельство о рождении – это:*
 - 1) Документ, фиксирующий юридический факт.
 - 2) Документ, содержащий решение индивидуального характера.
 - 3) Интерпретационный документ.
 - 4) Нормативный документ.
4. *Что включает в себя понятие «инструменты юридической техники»?*
 - 1) Способы юридической техники; методы юридической техники; типы юридической техники.
 - 2) Средства юридической техники; виды юридической техники;
 - 3) Правила юридической техники; формы юридической техники; цели юридической техники.
 - 4) Средства юридической техники; правила юридической техники; приемы юридической техники.
5. *Подберите надлежащее понятие к данному определению: «Создаваемая с помощью абстрактного мышления модель общественного отношения (его типовая схема), элементы которой жестко увязаны между собой».*
 - 1) Правовая презумпция.
 - 2) Правовая аксиома.
 - 3) Юридическая конструкция.
 - 4) Правовая фикция.

6. *Какое правило юридической техники предусматривает, что правовой документ должен быть составлен так, чтобы быть понятным всем лицам, на которых он распространяется?*

- 1) Краткость правового документа.
- 2) Ясность правового документа.
- 3) Точность правового документа.
- 4) Официальность стиля правового документа.

7. *Укажите, что не относится к официальным реквизитам правового акта?*

- 1) Приложение к правовому акту.
- 2) Название вида правового акта.
- 3) Название органа, издавшего правовой акт.
- 4) Дата принятия (издания).

8. *Укажите, что не относится к возможным единицам структурной организации текста нормативного правового акта?*

- 1) Пункт.
- 2) Количество страниц в акте.
- 3) Раздел.
- 4) Приложение.

9. *Укажите, что не относится к общим правилам расположения структурных единиц текста нормативного акта?*

- 1) Все структурные единицы нормативного правового акта должны иметь сквозную нумерацию.
- 2) Располагать нормативный материал следует так, чтобы более важные предписания предшествовали менее важным.
- 3) Материально-правовые предписания должны располагаться перед процессуальными.
- 4) Исключение должно излагаться до правила.

10. *Укажите, какой вид юридической техники не выделяется в юридической науке?*

1. Интерпретационная техника.
2. Правоприменительная техника.
3. Правоустановительная техника.
4. Правотворческая техника.

Тема 2.

Тест

1. *Как соотносятся понятия «правообразование» и «правотворчество»?*
 - 1) Как тождественные понятия.
 - 2) Как часть и целое.
 - 3) Как целое и часть.
 - 4) Как противоположные понятия.
2. *Подберите понятие к данному определению: «Активная, упорядоченная деятельность компетентных субъектов по изданию, переработке и отмене нормативных правовых актов».*
 - 1) Промульгация.
 - 2) Правообразование.
 - 3) Законотворчество.
 - 4) Правотворчество.
3. *Назовите виды правотворчества в зависимости от значимости.*
 - 1) Законотворчество, делегированное правотворчество; подзаконное правотворчество.
 - 2) Правотворчество народа; правотворчество государственных органов; правотворчество отдельных должностных лиц.
 - 3) Законотворчество; подзаконное правотворчество; правотворчество органов местного самоуправления.
 - 4) Локальное правотворчество, правотворчество общественных организаций; делегированное правотворчество.
4. *Назовите основные принципы правотворчества*
 - 1) Демократизм; законность; гуманизм; связь с практикой; своевременность; состязательность судопроизводства.
 - 2) Гласность; законность; уважение прав и свобод человека и гражданина; приоритет специальной нормы над общей;
 - 3) Демократизм; гласность; профессионализм; законность; своевременность; научный характер; связь с практикой;
 - 4) Своевременность; научный характер; связь с практикой; профессионализм; презумпция невиновности.
5. *Подберите понятие к данному определению: «Процесс, представляющий собой совокупность официально установленных процедур разработки, принятия и введения в действие законов – нормативных правовых актов высшей юридической силы».*
 - 1) Промульгация.
 - 2) Правообразование.

- 3) Законотворчество.
 - 4) Правотворчество.
6. *Назовите основные стадии законотворчества.*
- 1) Законодательная инициатива; принятие закона; подготовка к опубликованию закона; опубликование закона.
 - 2) Законодательная инициатива; обсуждение законопроекта; опубликование закона; изучение закона заинтересованными лицами.
 - 3) Законодательная инициатива; подготовка к обсуждению законопроекта; обсуждение закона; опубликование закона.
 - 4) Законодательная инициатива; обсуждение законопроекта; принятие закона; опубликование закона.
7. *Укажите, кто в соответствии с Конституцией Российской Федерации не обладает правом законодательной инициативы?*
- 1) Президент Российской Федерации.
 - 2) Высший арбитражный суд Российской Федерации.
 - 3) Верховный Суд Российской Федерации.
 - 4) Депутаты Государственной Думы.
8. *В течение скольких дней принятые Государственной Думой федеральные законы передаются на рассмотрение Совета Федерации?*
- 1) Пяти.
 - 2) Четырнадцати.
 - 3) Десяти.
 - 4) Семи.
9. *В течение скольких дней принятый федеральный конституционный закон подлежит подписанию Президентом Российской Федерации и обнародованию?*
- 1) Семи.
 - 2) Десяти.
 - 3) Четырнадцати.
 - 4) Пяти.
10. *Назовите источники официального опубликования федеральных конституционных законов и федеральных законов.*
- 1) Парламентская газета; Российская газета; Собрание законодательства Российской Федерации; Официальный интернет портал правовой информации (www.pravo-gov.ru).
 - 2) Парламентская газета; Официальный сайт Президента Российской Федерации; Собрание законодательства Российской Федерации; Официальный интернет портал правовой информации (www.pravo-gov.ru).

- 3) Официальный сайт Правительства Российской Федерации; Российская газета; Собрание законодательства Российской Федерации; Официальный интернет портал правовой информации (www.pravo.gov.ru).
- 4) Парламентская газета; Российская газета; Официальный сайт Федерального Собрания Российской Федерации; Официальный интернет портал правовой информации (www.pravo.gov.ru).

Практическое задание.

Составление нормативно – правового акта

Юридикто-технические требования к нормативно-правовому акту.

1. Оформить реквизиты НПА в соответствии с ГОСТом
2. Создать структуру НПА с оформлением заголовка и названием разделов НПА, в соответствии с требованиями, предъявляемым к актам такого рода.
3. Написать текст, не менее чем по три пункта в общих положениях, основной части и заключительных положениях НПА

Требования к содержанию акта

Составленный нормативно-правовой акт должен регулировать вопросы организации учебной деятельности или внеучебной обучающихся в ВУЗе

К заданию дополняется комментарий, в котором указывается какими актами пользовались для оформления НПА, с указанием статей этого документа, а также указывается нормы каких законодательных актов использовались при написании текста НПА. Наличие комментария в задании обязательно.

Сроки выполнения задания

Указываются сроки в соответствии с графиком учебного процесса

Нормативно – правовой акт, окончательно оформленный в соответствии со всеми требованиями, изложенными в задании, предоставляется для проверки в печатном виде.

Тема 3.

Тест

Часть 1.

1. *Что представляет собой реализация права?*

- 1) Претворение предписаний юридических норма в жизнь путем противоправного поведения субъектов общественных отношений
- 2) Процесс издания, переработки и отмены нормативных правовых актов
- 3) Претворение предписаний юридических норм в жизнь путем правомерного поведения субъектов общественных отношений
- 4) Деятельность компетентных субъектов по упорядочению нормативных правовых актов

2. *Назовите типы реализации права:*

- 1) Разрешительный, общедозволительный
- 2) Непосредственный, опосредственный
- 3) Объективный, субъективный
- 4) Императивный, диспозитивный

3. *Назовите формы непосредственного типа реализации права.*

- 1) Применение, исполнение, использование
- 2) Исполнение, использование, поощрение
- 3) Соблюдение, исполнение, использование
- 4) Соблюдение, применение, систематизация

4. *Назовите форму опосредованного типа реализации права.*

- 1) Применение
- 2) Соблюдение
- 3) Исполнение
- 4) Использование

5. *К какой форме реализации права относится следующее деяние: человек не лишает жизни другого человека?*

- 1) Использование
- 2) Исполнение
- 3) Применение
- 4) Соблюдение

6. *К какой форме реализации права относится следующее деяние: пассажир общественного транспорта оплачивает проезд?*

- 1) Использование
- 2) Исполнение
- 3) Применение

4) Соблюдение

7. *К какой форме реализации права относится следующее деяние: гражданин либо непосредственно участвует в выборах депутатов законодательного собрания, либо отказывается от такого участия?*

- 1) Использование
- 2) Исполнение
- 3) Применение
- 4) Соблюдение

8. *Подберите надлежащее понятие к данному определению:*

«Индивидуальный акт, в котором фиксируются волеизъявление или собственное решение субъектов права (договор, доверенность, приказ руководителя организации, расписка, жалоба, заявление и т.п.)».

- 1) Нормативный правовой акт
- 2) Интерпретационный акт
- 3) Акт толкования права
- 4) Правореализационный акт

9. *Укажите, что не относится к видам правореализационных документов?*

- 1) Претензия
- 2) Жалоба
- 3) Правила дорожного движения
- 4) Исковое заявление в суд.

10. *Назовите общую схему любого договора.*

- 1) Вступительная часть; историческая часть; описательная часть; мотивировочная часть
- 2) Вводная часть; преамбула; основная часть; заключительная часть
- 3) Формальная часть
- 4) Основная часть; описательная часть; переходная часть; заключительная часть

Часть 2.

1. *Назовите форму реализации права, осуществляемую от имени государства в специально установленных законом формах, представляемых собой властно-распорядительную деятельность компетентных органов.*

- 1) Применение.
- 2) Соблюдение.
- 3) Исполнение.
- 4) Использование.

2. *Назовите стадии применения права.*

- 1) Установление юридической основы дела; вынесение решения компетентным органом; доведение решения до заинтересованных лиц.
 - 2) Установление фактических обстоятельств дела; вынесение решения компетентным органом; доведение решения до заинтересованных лиц.
 - 3) Установление фактических обстоятельств дела; установление юридической основы дела; вынесение решения до заинтересованных лиц.
 - 4) Установление фактических обстоятельств дела; установление юридической основы дела; сопоставление фактических фактических обстоятельств дела и юридических основы дела.
3. *Укажите, в соответствии с какими принципами осуществляется установление фактических обстоятельств дела в процессе применения права?*
- 1) Относимость, гуманизм, достоверность, достаточность.
 - 2) Относимость, допустимость, достоверность, демократизм.
 - 3) Относимость, допустимость, гласность, достаточность.
 - 4) Относимость, допустимость, достоверность, достаточность.
4. *Укажите, что включает в себя установление юридической основы дела применения права?*
- 1) Выбор нормы права и анализ ее действия в пространстве, во времени и по кругу лиц; толкование нормы и разрешение возможных коллизий норм; юридическая квалификация фактических обстоятельств дела.
 - 2) Выбор нормы права и анализ ее действия в пространстве, по времени и по кругу лиц; систематизация нормы права; юридическая квалификация фактических обстоятельств дела.
 - 3) Выбор нормы права и анализ ее действия в пространстве, во времени и по кругу лиц; толкование нормы и разрешение возможных коллизий норм; аналитическая характеристика нормы права.
 - 4) Выбор нормы права и анализ ее действия в пространстве, во времени и по кругу лиц; толкование нормы и разрешение возможных коллизий норм; историческое описание нормы права; юридическая квалификация фактических обстоятельств дела.
5. *Подберите надлежащее понятие к данному определению: «Правовой акт, содержащий индивидуальное властное предписание компетентного органа (должностного лица), принимаемый от имени государства в результате разрешения конкретного юридического дела и обеспечиваемый системой государственных гарантий и санкций».*
- 1) Нормативный правовой акт.

- 2) Акт применения права.
 - 3) Акт толкования права.
 - 4) Декларация.
6. *Укажите, что не относится к признакам акта применения права?*
- 1) Особая форма выражения.
 - 2) Многократность действия.
 - 3) Индивидуальный правовой акт.
 - 4) Властный характер.
7. *Подберите правильное соотношение акта применения права и нормативного правового акта по критерию сравнения – количество применений.*
- 1) Акт применения права рассчитан на однократное действие, нормативный правовой акт рассчитан на однократное действие.
 - 2) Акт применения права рассчитан на многократное применение, нормативный правовой акт рассчитан на однократное действие.
 - 3) Акт применения права рассчитан на многократное применение, нормативный правовой акт рассчитан на многократное применение.
 - 4) Акт применения права рассчитан на однократное действие, нормативный правовой акт рассчитан на многократное применение.
8. *Подберите правильное соотношение акта применения права и нормативного правового акта по критерию сравнения – источник права.*
- 1) Акт применения права является источником права, нормативный правовой акт является источником права.
 - 2) Акт применения права является источником права, нормативный правовой акт не является источником права.
 - 3) Акт применения права не является источником права, нормативный правовой акт является источником права.
 - 4) Акт применения права не является источником права, нормативный правовой акт не является источником права.
9. *Назовите части структуры акта применения права.*
- 1) Вводная часть; описательная часть; мотивировочная часть; резолютивная часть.
 - 2) Вводная часть; описательная часть; заключительная часть; резолютивная часть.
 - 3) Вводная часть; вступительная часть; мотивировочная часть; резолютивная часть.
 - 4) Вводная часть; описательная часть; мотивировочная часть; аналитическая часть.

10. Укажите, к какому виду актов применения права по типу правового регулирования относится решение о лишении владельца автомобиля права на управление автотранспортным средством

- 1) Регистрационные.
- 2) Разрешительные.
- 3) Запретительные.
- 4) Ограничительные.

Практическое задание

Составление документа от имени физического или юридического лица.

Юридикто-технические требования к документу.

1. Реквизиты и оформление текста документа должно соответствовать требованиям, предъявляемым к составляемому документу.

Таблица 1

Вид документа	Название акта, регулирующего требования
Доверенность	Письмо ФНП от 22.07.2016 N 2668/03-16-3 О Методических рекомендациях по удостоверению доверенностей (вместе с "Методическими рекомендациями по удостоверению доверенностей", утв. решением Правления ФНП от 18.07.2016, протокол N 07/16)
Жалоба	Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" от 02.05.2006 N 59-ФЗ
Заявление	Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" от 02.05.2006 N 59-ФЗ
Трудовой договор	Статьи 57,61,67 ТК РФ
Гражданско - правовой договор	ГК РФ, статьи регулирующие содержание отдельных видов договора.

2. Написать текст одного из перечисленных документов (на выбор студента), в соответствии с требованиями актов перечисленных в п.1 (Таблица 1) и требованиями к содержанию документа, которые содержатся в этом задании

3. Написать текст документа, не менее одной страницы печатного текста 14 шрифтом, интервал - 1, а в случае, если это договор, то не менее 1,5 страниц.

4. Написать комментарий к тексту документа, который должен включать указание на то, какие нормы, из перечисленных в Таблице 1 актов, позволили вам выполнить все требования к оформлению и содержанию текста документа. В комментарии должны быть указаны номера статей актов, которые использовались для составления содержания, а также раскрыто как именно они использовались. Если для составления документа, в качестве примера, использовались какие-либо шаблоны, конструкторы, документы, то это тоже необходимо указать (с указанием источника информации) и написать каким образом это использовалось.

Также в комментарии надо написать какие сложности у вас возникли при выполнении задания.

Требования к содержанию документа

Составленный документ должен соответствовать следующим требованиям

Таблица 2

Вид документа	Содержание требований
Доверенность	Доверенность, выданная от имени юридического лица на представление его интересов одному из своих сотрудников, с полным перечнем действий, которые может совершать сотрудник от имени клиента. Доверенность должна включать не только полномочия на представительство интересов клиента в суде, а также в органах государственной власти и полномочия на осуществление сделок с указанием каких именно сделок и полномочий представителя.
Жалоба	Исключается составление жалобы как процессуального документа в соответствии с положениями УПК РФ, ГПК РФ и АПК РФ
Заявление	Заявление в органы государственной власти
Трудовой договор	Трудовой договор на неопределённый срок. Обязателен такой раздел договора как Заключительные положения
Гражданско - правовой договор	Исключается использование типового бланка договора с заполненными полями

Сроки выполнения задания

Указываются сроки в соответствии с графиком учебного процесса

Документ, окончательно оформленный в соответствии со всеми требованиями, изложенными в задании, предоставляется для проверки в печатном виде.

Тема 4.

Тест

1. Назовите этапы толкования права.
 - 1) Правовая психология, правовая идеология.
 - 2) Уяснение, разъяснение.
 - 3) Подготовка, обсуждение.
 - 4) Рассмотрение, утверждение.
2. Подберите надлежащее понятие к данному определению: «Сложный волевой процесс, направленный на установление точного смысла предписаний правовых норм, заложенного правотворческим органом и доведение необходимой информации до сведения заинтересованных лиц»
 - 1) Акт толкования права.
 - 2) Способы толкования права.
 - 3) Этап толкования права.
 - 4) Толкование права.
3. Подберите надлежащее понятие к данному определению: «Конкретные приемы, процедуры, технологии, с помощью которых уясняется и разъясняется нормы права, устанавливается выраженная в ней воле законодателя – в целях правильного ее применения».
 - 1) Способы толкования права.
 - 2) Типы толкования права.
 - 3) Приемы толкования права.
 - 4) Методы толкования права.
4. Укажите, какой способ толкования права не предусмотрен юридической наукой?
 - 1) Теологический.
 - 2) Иррациональный.
 - 3) Логический.
 - 4) Функциональный.
5. Укажите, какой способ толкования права предусматривает понимание и осмысление содержания права через установление и осмысление целей создания данных норм?
 - 1) Иррациональный.
 - 2) Специально-юридический.
 - 3) Систематический.
 - 4) Телеологический.
6. Назовите виды толкования права по объему

- 1) Обыденное, профессиональное, доктринальное.
 - 2) Полное, ограничительное, усеченное.
 - 3) Буквальное, расширительное, ограничительное.
 - 4) Аутентичное, легальное, казуальное.
7. Назовите виды неофициального толкования права.
- 1) Обыденное, профессиональное, доктринальное.
 - 2) Судебное, административное, нормативное.
 - 3) Полное, ограничительное, усеченное.
 - 4) Буквальное, расширительное, ограничительное.
8. Кто выступает субъектом доктринального толкования норм права?
- 1) Юристы-практики.
 - 2) Судебные органы.
 - 3) Административные органы.
 - 4) Представители юридической науки.
9. Подберите надлежащее понятие к данному определению:
«Выраженный в соответствующей форме результат толкования, содержащий в себе разъяснение фактического смысла интерпретируемых норм права»
- 1) Акт толкования права.
 - 2) Способ толкования права.
 - 3) Этап толкования права.
 - 4) Тип толкования права.
10. Укажите, что не является признаком акта толкования права?
- 1) Адресован, как правило, правоприменительным органам.
 - 2) Не содержит в себе общих правил поведения.
 - 3) Является самостоятельным источником права.
 - 4) Не имеет самостоятельного значения и действует в единстве с теми нормативными актами, в которых содержатся интерпретируемые юридические нормы.

Тема 5.

Тест

1. *Специальное исследование, осуществляемое по специальному полномочию на то органами и лицами и предназначенное для оценки качества законопроекта, определения его соответствия федеральному законодательству и требованиям законодательной техники это ... экспертиза:*

- 1) правовая;
- 2) лингвистическая;
- 3) антикоррупционная;
- 4) гносеологическая;
- 5) онтологическая.

2. *Независимая антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов проводится:*

- 1) аккредитованными Минюстом России независимыми экспертами – юридическими лицами, за счет их собственных средств;
- 2) аккредитованными Минюстом России независимыми экспертами – физическими лицами, за счет их собственных средств;
- 3) Минюстом России;
- 4) Правовым управлением при Президенте РФ;
- 5) Правовым управлением при Государственной Думе Федерального Собрания РФ.

3. *Лингвистическая экспертиза законопроекта заключается в:*

- 1) оценке соответствия представленного текста нормам современного русского литературного языка с учетом особенностей языка нормативных правовых актов;
- 2) даче рекомендаций по устранению стилистических и логических ошибок;
- 3) оценке соответствия представленного текста логическим правилам с учетом особенностей нормативных правовых актов;
- 4) даче рекомендаций по устранению редакционно-технических ошибок;
- 5) даче рекомендаций по устранению грамматических, синтаксических, стилистических, логических, редакционно-технических ошибок и ошибок в использовании терминов.

4. *При осуществлении правовой экспертизы законопроектов в Государственной Думе в заключении Правового управления оцениваются:*

- 1) соответствие норм предлагаемого законопроекта Конституции РФ, федеральным законам;
- 2) нарушение внутренней логики законопроекта;
- 3) полнота приведенного в законопроекте перечня актов федерального законодательства, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию;
- 4) целесообразность принятия нового закона;

- 5) цена закона;
 - 6) социально-экономические последствия принятия законопроекта;
 - 7) даются рекомендации по устранению отмеченных противоречий.
5. *Целью финансовой экспертизы является оценка влияния законопроекта на:*
- 1) состояние бюджетов разных уровней;
 - 2) международное положение государства;
 - 3) здоровье населения и общественную нравственность;
 - 4) состояние законности и правопорядка;
 - 5) изменение экономических условий деятельности хозяйствующих субъектов;
 - 6) условия жизни населения.
6. *Экологическая экспертиза введена Федеральным законом от 23.11.1995 №174 –ФЗ «Об экологической экспертизе» и подразделяется на:*
- 1) государственную;
 - 2) негосударственную;
 - 3) неофициальную;
 - 4) ведомственную;
 - 5) общественную.
7. *Мониторинг законодательства и экспертиза законодательных актов соотносится как:*
- 1) общее и частное;
 - 2) основное и производное;
 - 3) зависимое и зависящее;
 - 4) это отдельные понятия.
8. *Под функциями экспертной деятельности применительно к законодательству следует понимать:*
- 1) систему устоявшихся направлений анализа законопроектов и действующих законов в их обусловленности целями и задачами права и правовой политики в обществе и государстве;
 - 2) основные направления деятельности экспертов;
 - 3) варианты поведения экспертов;
 - 4) экспертизу законодательства, которая подразделяется на экспертизу законопроектов и экспертизу вступивших в действие законов.
9. *Экспертиза законодательства подразделяется на:*
- 1) экспертизу законопроектов;
 - 2) экспертизу подзаконных актов;
 - 3) экспертизу концепций закона;
 - 4) экспертизу вступивших в действие законов.

Практическое задание

Заполните таблицу. После таблицы представьте список использованной литературы и правовых актов, которые использовались для выполнения практического задания.

В таблице должны быть представлены данные по следующим средствам:

1. Правовая дефиниция

2. Правовая презумпция.
3. Правовая аксиома.
4. Юридическая конструкция.
5. Правовая фикция.
6. Исключение

Составьте таблицу:

Название средства юридической техники и определение	Реквизиты правового акта, в котором содержится пример использования указанного средства	Цитата юридического текста указанного акта, содержащего пример использования данного средства с указанием название структурного элемента содержащего данный текст
---	---	---

Вопросы для устного опроса

1. Почему именно предложение выступает центральным компонентом в структуре языка?
2. Приведите примеры юридических текстов (нормативно-правовых, научных и др.) относящихся к различным функциональным стилям речи.
3. Попробуйте на примере различных юридических текстов доказать, что язык права (не) может рассматриваться как самостоятельный функциональный стиль.
4. Проанализируйте тексты нормативных или правоохранительных актов и попробуйте обнаружить в них примеры нарушения норм функционального стиля.
5. Проиллюстрируйте примерами из действующего законодательства все известные вам классификации правовых терминов.
6. Приведите примеры оценочных понятий, используемых в действующем законодательстве. Выделите их общие черты.
7. Подготовьте эссе на тему «Иностранные термины в российских законах: плюсы, минусы, пределы использования». Объем эссе - 1 страница рукописного или печатного текста.
8. Что является приоритетным требованием в юридической технике: ТОЧНОСТЬ или ПОНЯТНОСТЬ языка? Обоснуйте свою позицию.

Материалы к билетам зачета в семестре 1.1

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (20 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: каждый правильный ответ оценивается до 1балла.

Компетенция: ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

Знание: Знать правила составления юридических документов и основы разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

1. Понятие юридической техники. Задачи и цели и средства юридической техники.

2. Юридические технологии как средства юридической техники.

3.Соотношение понятия «юридическая техника» и «законодательная техника». Средства юридической техники, используемые для достижения ясности текста документа.

4.Правила составления юридических документов (структурные, языковые, реквизитные, процедурные).

5.Особенности использования иностранной терминологии.

6.Понятие и назначение преамбулы в тексте закона.

7.Основные требования к внешнему оформлению и содержанию правоприменительных актов.

8.Языковые средства юридической техники.

9. Виды понятий и правила употребления понятий. Роль юридических терминов в правоприменительной практике. Неюридические термины.

10. Законодательные новеллы.

11. Правовая фикция.

12.Правовая презумпция.

13.Рубрикация нормативно - правового акта. Структурные элементы закона и других нормативно - правовых актов.

14. Структура нормативно-правового акта

15.Соотношение системы права и системы законодательства. Их соотношение.

16.Оглавление и словарь юридических терминов как часть закона.

17. Заключительные положения как структурный элемент нормативно - правового акта.

18. Понятие и виды правоприменительных актов. Основные требования к содержанию и оформлению правоприменительных актов.

19. Основные требования к судебным решениям.

20.Основные требования к структуре приговоров.

21. Нормативный договор как источник права: понятие, сфера, применения договоров, примеры.

22.Правообразование и правотворчество: определение, соотношение (вопрос отвечать с указанием нормативной базы правотворчества в РФ).

23.Понятие юридической и законодательной техники. Законодательная стилистика (в качестве примеров при ответе на вопрос приводить отдельные приемы юридической техники и языковых правил).

24.Нормативные акты: понятие, виды, основные требования к внешним характеристикам и качеству нормативно – правовых актов.

25.Подзаконные акты: понятие, виды. Правовая и антикоррупционная экспертизы проектов нормативно – правовых актов.

26.Коллизии: понятие, причины возникновения и пути преодоления.

27. Закон как нормативно-правовой акт: признаки, место в системе нормативно-правовых актов. Виды законов

28. Примечания и приложения как структурный элемент нормативно-правового акта.

29. Правила составления юридических документов как актов реализации права от имени физического и юридического лица (структурные, языковые, реквизитные, процедурные).

30. Понятие правотворчества. Виды правотворчества.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильный ответ оценивается до 40 баллов.

Компетенция: ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

Умение: Уметь самостоятельно составлять юридические документы

Задача № 1. Укажите требования к оформлению реквизитов указанного документа. Оформите их.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильно выполненное задание оценивается до 30 баллов.

Компетенция: ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

Навык: Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

Задание № 1. Составьте два пункта одного из структурных элементов указанного документа (не менее одного абзаца и не менее трех предложений в каждом пункте).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Система критериев оценки определяет оценку успеваемости по каждому заданию (вопросу) экзаменационного билета или заданию для зачета с использованием интервальной шкалы баллов, применяемой в привязке к рейтинговой 100-балльной системе.

1. ОЦЕНКА ОТВЕТА НА ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС В УСТНОЙ ИЛИ ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ:

Оценка «отлично» / «зачтено» (91-100 баллов) выставляется при соблюдении следующих условий: Ответ отличается глубиной и полнотой, свободным владением понятийно-категориальным (терминологическим) аппаратом изученной дисциплины. Отражает знание не только основной, но и дополнительной литературы. Приведены примеры, отражающие умение связать теорию с практикой. Ответ изложен логически последовательно, грамотно и корректно.

Оценка «хорошо» / «зачтено» (76-90 баллов) выставляется при соблюдении следующих условий: Ответ отличается полнотой, владением понятийно-категориальным (терминологическим) аппаратом изученной дисциплины, но в ответе могут присутствовать неточности. Отражает знание основной литературы. Приведены примеры, отражающие умение связать теорию с практикой. Ответ изложен логически последовательно, грамотно и корректно, но недостаточно аргументирован.

Оценка «удовлетворительно» / «зачтено» (61-75 баллов) выставляется при соблюдении следующих условий: В ответе отражено знание понятийно-категориального (терминологического) аппарата изучаемой дисциплины, но присутствуют отдельные ошибки и неточности. Ответ характеризуется недостаточным знанием рекомендованной литературы. Примеры, отражающие умение связать теорию с практикой, тривиальны, либо отсутствуют. Ответ неполный, носит фрагментарный, непоследовательный характер.

Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено» (0-60 баллов) выставляется при соблюдении следующих условий: Ответ характеризуется незнанием, либо фрагментарным представлением о понятийно-категориальном аппарате дисциплины, содержит множество ошибок. Примеры и иллюстрации отсутствуют. Ответ логически непоследователен.

2. ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ

Подсчитывается доля набранных баллов в максимальной сумме баллов за все задания теста:

– Каждый правильный ответ на тестовый вопрос (тип закрытый тест) оценивается в m баллов (число m определяется путем деления максимального количества баллов за выполнение теста в структуре экзаменационного билета/задания на количество тестовых заданий);

– Каждый частично правильный ответ на тестовый вопрос (тип закрытый тест) оценивается в $m/2$ баллов независимо от соотношения правильно/неправильно выбранных вариантов (число m определяется путем деления максимального количества баллов за выполнение теста в структуре экзаменационного билета/задания на количество тестовых заданий);

– Каждый неправильный ответ на тестовый вопрос (тип закрытый тест) оценивается в 0 баллов.

Оценка «отлично»/ «зачтено» (91-100 баллов) выставляется, если доля набранных баллов составляет 91-100%.

Оценка «хорошо»/ «зачтено» (76-90 баллов), если доля набранных баллов составляет 76-90%.

Оценка «удовлетворительно»/ «зачтено» (61-75 баллов), если доля набранных баллов составляет 61-75%.

Оценка «неудовлетворительно»/ «не зачтено» (0-60 баллов), если доля набранных баллов составляет не более 60%.