

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



30.06.2022г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.38. Командная работа и лидерство

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Юриспруденция
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная

	Очная ФО	Очно-заочная ФО
Курс	3	3
Семестр	31	31
Лекции (час)	14	14
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	66	94
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	31	31

Иркутск 2022

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.03.01
Юриспруденция.

Авторы О.Н. Баева, Баганов В.Ю.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
менеджмента и сервиса

Заведующий кафедрой О.Н. Баева

1. Цели изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины: развитие лидерского потенциала и навыков работы в команде

Задачи:

ознакомить обучающихся с основными теориями лидерства, принципами командообразования и примерами успешных практик
сформировать умения работы в команде, реализации своей роли с учетом индивидуальных характеристик личности на основе самодиагностики
способствовать формированию у обучающихся навыков работы в команде, реализации лидерского потенциала

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	З. Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия У. Уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде, определять и реализовывать свою роль в команде Н. Иметь навыки участия в процессе формирования команды, осуществления взаимодействия с другими ее участниками, реализации различных ролей в созданной команде

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Гражданская позиция", "История (история России, всеобщая история)", "Русский язык и деловая коммуникация", "Управление личной эффективностью"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (очно-заочная ФО)
--------------------	-----------------------------	------------------------------------

Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	14
Практические (сем, лаб.) занятия	28	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	66	94
Всего часов	108	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Лидерство в современной организации	31	2	0	14		Тест 1. Характеристики лидерства. Индивидуальное задание 2. Современные исследования лидерства. Индивидуальное задание 1. Современный лидер: кто он?"
2	Основные теории лидерства	31	2	0	14		Тест 3. Основные теории лидерства. Тест 2. Характеристики стилей управления (И Адизес). Тест для самоанализа 1. Определение управленческого стиля (по И. Адизесу). Групповое задание 1. Изучение специфики стилей поведения руководителя в конкретных ситуациях с учетом его задачи и уровня зрелости группы
3	Управление малыми группами	31	2	0	14		Тест 4. Характеристики

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							групп
4	Роль лидера в процессе формирования и управления командой	31	2	0	13		Тест для самоанализа 2. Определение предпочитаемого источника власти. Тест для самоанализа 3. Определение стиля лидерства. Тест для самоанализа 4. Определение групповой роли. Индивидуальное задание 3. Подготовка сообщения с учетом управленческого стиля собеседника
5	Основные принципы командообразования	31	2	0	13		Тест 5. Принципы формирования команды. Тест для самоанализа 5. Оценка навыков работы в команде
6	Особенности деятельности разных видов команд в организациях	31	2	0	13		
7	Эффективная командная работа	31	2	0	13		Тест 6. Достоинства и недостатки групповой работы. Групповое задание 3. Формирование команды. Групповое задание 2. Определение преимуществ и недостатков групповой работы
	ИТОГО		14		94		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Лидерство в	31	2	4	10		Тест 1.

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	современной организации						Характеристики лидерства. Индивидуальное задание 2. Современные исследования лидерства. Индивидуальное задание 1. Современный лидер: кто он?"
2	Основные теории лидерства	31	2	4	10		Тест 3. Основные теории лидерства. Тест 2. Характеристики стилей управления (И Адизес). Тест для самоанализа 1. Определение управленческого стиля (по И. Адизесу). Групповое задание 1. Изучение специфики стилей поведения руководителя в конкретных ситуациях с учетом его задачи и уровня зрелости группы
3	Управление малыми группами	31	2	4	10		Тест 4. Характеристики групп
4	Роль лидера в процессе формирования и управления командой	31	2	4	9		Тест для самоанализа 2. Определение предпочитаемого источника власти. Тест для самоанализа 3. Определение стиля лидерства. Тест для самоанализа 4. Определение групповой роли. Индивидуальное задание 3.

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе- стр	Лек- ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							Подготовка сообщения с учетом управленческого стиля собеседника
5	Основные принципы командообразования	31	2	4	9		Тест 5. Принципы формирования команды. Тест для самоанализа 5. Оценка навыков работы в команде
6	Особенности деятельности разных видов команд в организациях	31	2	4	9		
7	Эффективная командная работа	31	2	4	9		Тест 6. Достоинства и недостатки групповой работы. Групповое задание 3. Формирование команды. Групповое задание 2. Определение преимуществ и недостатков групповой работы
	ИТОГО		14	28	66		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Лекция 1. Лидерство в современной организации	Понятие лидерства. Отличия лидера от руководителя. Личностные качества лидера. Функциональные роли лидера
2	Лекция 2. Основные теории лидерства	Традиционные концепции лидерства. Ситуационные теории лидерства. Поведенческий подход к исследованию лидерства. Современные концепции лидерства. Управленческие стили (по И. Адизесу)
3	Лекция 3. Управление малыми группами	Основные понятия, характеризующие малые группы. Типология малых групп. Методы управления малыми группами. Отличия группы от команды. Роль лидера в формировании сплоченности
4	Лекция 4. Роль лидера в процессе формирования и управления командой	Лидерство и власть. Командные роли и стили руководства. Типология ролей по Р.М.Белбину.
5	Лекция 5. Основные	Командообразование как парадигма управления

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	принципы командообразования	современными организациями. Этапы формирования команды
6	Лекция 6. Особенности деятельности разных видов команд в организациях	Межфункциональные команды. Творческие команды. Проектные команды. Виртуальные команды. Кросскультурные команды. Управленческие команды
7	Лекция 7. Эффективная командная работа	Преимущества и недостатки групповой работы. Условия эффективной командной работы.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Семинар 1. Дискуссия «Можно ли стать лидером?».
1	Семинар 2. Дискуссия soft skills руководителя. Обсуждение результатов современных исследований лидерства.
2	Семинар 3. Классификация теорий лидерства. Выполнение теста для самоанализа "Определение стиля управления (по И.Адизесу) "
2	Семинар 4. Проводится в форме решения ситуационных задач.
3	Семинар 5.. Проводится в форме обсуждения групповых характеристик (разбор кейсов)
4	Семинар 6.. Проводится в форме психологического тестирования. Определение основы власти и соответствующего ей источника власти. Обсуждение полученных результатов в группе
4	Семинар 7. Проводится в форме самодиагностики. Определение индивидуального стиля лидерства. Обсуждение полученных результатов
4	Семинар 8. Проводится в форме психологического тестирования. Определение групповой роли. Обсуждение достоинств и недостатков каждой из приоритетных ролей
5	Семинар 9. Практическое упражнение "Распределение ролей в команде"
5	Семинар 10. Проводится в форме самооценки стиля работы в команде. Обсуждение полученных результатов в группе
6	Семинар 11. Практическое упражнение "Формирование временной рабочей группы"
6	Семинар 12. Обсуждение особенностей работы различных команд (на актуальны примерах)
7	Семинар 13. Проводится в форме группового анализа опыта работы в группе. Обсуждение достоинств и недостатков групповой работы
7	Семинар 14. Проводится в форме группового решения кейса с последующей оценкой эффективности групповой работы.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
1	1. Лидерство в современной организации	УК-3	З.Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Индивидуальное задание 1. Современный лидер: кто он?"	Качество презентации - 1 балл, качество ответов на вопросы - 1 балл, наличие ссылки на исследование - 1 балл, выделение главного, четкость в изложении - 2 балла (5)
2		УК-3	З.Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Индивидуальное задание 2. Современные исследования лидерства	Качество презентации - 1 балл, качество ответов на вопросы - 1 балл, наличие ссылки на исследование - 1 балл, выделение главного, четкость в изложении - 2 балла (5)
3		УК-3	З.Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Тест 1. Характеристики лидерства	За каждый правильный ответ -- 1 балл (5)
4	2. Основные теории лидерства	УК-3	З.Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Групповое задание 1. Изучение специфики стилей поведения руководителя в конкретных ситуациях с учетом его задачи и уровня зрелости группы	Четкое определение задачи руководителя в конкретной ситуации - до 2 баллов Определение уровня зрелости группы в соотношении с поставленными задачами до 2 баллов Выбор наиболее рационального стиля поведения руководителя - до 2 баллов (5)
5		УК-3	З.Знать типы ролей в команде и принципы социального	Тест 2. Характеристики стилей управления (И	За каждый правильный ответ - 1 балл (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			взаимодействия	Адизес)	
6		УК-3	З.Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Тест 3. Основные теории лидерства	За каждый правильный ответ - 1 балл (5)
7		УК-3	У.Уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде, определять и реализовывать свою роль в команде	Тест для самоанализа 1. Определение управленческого стиля (по И. Адизесу)	Пройденный тест с результатами - 4 балла, выводы и примеры, подтверждающие наличие данного тия - 3 балла (7)
8	3. Управление малыми группами	УК-3	З.Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Тест 4. Характеристики групп	За каждый правильный ответ - 1 балл (5)
9	4. Роль лидера в процессе формирования и управления командой	УК-3	Н.Иметь навыки участия в процессе формирования команды, осуществления взаимодействия с другими ее участниками, реализации различных ролей в созданной команде	Индивидуальное задание 3. Подготовка сообщения с учетом управленческого стиля собеседника	Описание ситуации - общения - 1 балл, описание характеристик собеседника - 3 балла, использование адекватного стиля - 5 баллов (9)
10		УК-3	У.Уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде, определять и реализовывать свою роль в команде	Тест для самоанализа 2. Определение предпочитаемого источника власти	Заполненный опросный лист - 2 балла, подведение итогов, адекватные выводы - 3 балла (5)
11		УК-3	У.Уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде, определять и реализовывать свою роль в команде	Тест для самоанализа 3. Определение стиля лидерства	Заполненный опрос - 4 балла, подведение итогов, оценка стиля лидерства - 3 балла (7)
12		УК-3	У.Уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде, определять и реализовывать свою роль в команде	Тест для самоанализа 4. Определение групповой роли	Заполненный опросный лист - 4 балла, подведение итогов, четкие выводы - 3 балла (7)
13	5. Основные принципы командообразования	УК-3	З.Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Тест 5. Принципы формирования команды	За каждый правильный ответ - 1 балл (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
14		УК-3	У. Уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде, определять и реализовывать свою роль в команде	Тест для самоанализа 5. Оценка навыков работы в команде	Заполненный тест - 2 балла, подведение итогов, определение направлений развития навыков работы в команде - 3 балла (5)
15	7. Эффективная командная работа	УК-3	Н. Иметь навыки участия в процессе формирования команды, осуществления взаимодействия с другими ее участниками, реализации различных ролей в созданной команде	Групповое задание 2. Определение преимуществ и недостатков групповой работы	Вовлечение в обсуждение всех членов группы - 1 балл, полнота представление достоинств и недостатков групповой работы - 1 балл, подтверждение каждого тезиса примерами из практики - 3 балла (5)
16		УК-3	Н. Иметь навыки участия в процессе формирования команды, осуществления взаимодействия с другими ее участниками, реализации различных ролей в созданной команде	Групповое задание 3. Формирование команды	Идея, требующая реализации в команде - 1 балл, четкое определение ролей в команде - 3 балла, обоснование критериев отбора членов команды - 3 балла, определение задач лидера на первоначальном этапе реализации проекта (10)
17		УК-3	З. Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Тест 6. Достоинства и недостатки групповой работы	За каждый правильный ответ - 1 балл (5)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 31.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: каждый правильный ответ на вопрос - 2 балла, в тесте 20 вопросов.

Компетенция: УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знание: Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия

1. Групповые роли Р.М. Белбина
2. Групповые характеристики
3. Достоинства и недостатки групповой работы
4. Команда как высокоэффективная группа
5. Лидерство в управлении организацией.
6. Лидерство и власть
7. Понятие и типы групп
8. Принципы командообразования
9. Разрешение конфликтов
10. Ролевая структура команд.
11. Роль лидера в формировании команды
12. Стадии формирования команды
13. Теории лидерства
14. Типология и факторы формирования команд.
15. Типология стилей лидерства Дениэла Гоулмана.
16. Управленческие стили И. Адизеса
17. Формирование состава команды.
18. Эволюция лидерства.
19. Эмоциональный интеллект.
20. Этапы жизненного цикла команды.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: полнота и точность ответа - 10 баллов, понимание особенностей взаимодействия с учетом индивидуальных характеристик- 10 баллов, адекватные примеры - 10 баллов.

Компетенция: УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Умение: Уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде, определять и реализовывать свою роль в команде

Задача № 1. Опишите управленческие стили И.Адизеса. На основе результатов самоанализа продемонстрируйте важность учета индивидуального стиля лидерства

Задача № 2. Охарактеризуйте групповые роли (Р.М. Белбин). На основе результатов самодиагностики продемонстрируйте сильные и слабые стороны каждой из своих доминирующих ролей. Выделите возможные сложности во взаимодействии

Задача № 3. Охарактеризуйте понятие лидерства. На основе результатов самодиагностики стиля лидерства определите необходимые зоны роста для улучшения навыков командной работы

Задача № 4. Перечислите возможные источники власти. Прокомментируйте полученные результаты самодиагностики. На какие типы власти вы будете реагировать более других? Каким образом это должно быть учтено для улучшения взаимодействия с вами?

Задача № 5. Перечислите основные принципы командообразования. Подтвердите каждый из принципов примерами из опыта компаний (личного опыта)

Задача № 6. Перечислите стадии развития группы. Охарактеризуйте роль руководителя на каждой из стадий. Приведите примеры
Задача № 7. Перечислите характеристики эффективного лидера. Приведите пример лидера, имеющего на вас наибольшее влияние. Какие характеристики представляются вам наиболее важными (привлекательными)

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Четкая формулировка проблемы. Полное и соответствующее ситуации решение, основанное на знании правовых норм и технологий (опыте), применяемых в реальных организациях (известных компаниях). Предполагаемые действия описаны логично и последовательно. Даны дополнительные авторские комментарии и предложения к решению ситуации – 100% баллов..

Компетенция: УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Навык: Иметь навыки участия в процессе формирования команды, осуществления взаимодействия с другими ее участниками, реализации различных ролей в созданной команде

Задание № 1. Разработайте стратегию взаимодействия с сотрудником

Задание № 2. Составьте текст обращения к сотруднику с учетом его управленческого стиля

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)	Направление - 40.03.01 Юриспруденция Профиль - Юриспруденция Кафедра менеджмента и сервиса Дисциплина - Командная работа и лидерство
---	--

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Опишите управленческие стили И.Адизеса. На основе результатов самоанализа продемонстрируйте важность учета индивидуального стиля лидерства (30 баллов).
3. Разработайте стратегию взаимодействия с сотрудником (30 баллов).

Составитель _____ О.Н. Баева

Заведующий кафедрой _____ О.Н. Баева

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Граттон Л., Эриксон Т. Тамара Восемь путей к созданию команды, способной к сотрудничеству/ Л. Граттон, Т. Эриксон// Номер журнала, № 35 (447), С. 41-60, 2017, ч.3 2-202

2. Мэддакс Р. Роберт, Лисова Н. Успешная команда : Как её создать, мотивировать и развивать. Team bulding/ Р. Мэддакс.- М.: Альпина Бизнес Букс, 2008.-103 с.
3. Лидерство и командообразование : учебное пособие / А. Н. Байдаков, А. В. Назаренко, Д. В. Запорожец [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 132 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92983.html>
4. Сафонова Н.М. Лидерство и командообразование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.М. Сафонова. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, Печатная галерея, 2017. — 68 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73541.html>

б) дополнительная литература:

1. Эдмондсон Э. Эми, Edmondson A. Amy C. Взаимодействие в команде. Как организации учатся, создают инновации и конкурируют в экономике знаний. пер. с англ.. Teaming/ Э. Эдмондсон.- М.: ЭКСМО, 2016.-319 с.
2. Работа в команде. Практические рекомендации для успеха в группе. Unschlagbar durch gutes Teamwork. пер. с нем./ Гитте Гертер, Кристина Оттл.- Харьков: Гуманит. центр, 2006.-190 с.
3. Точки кипения. Как организации, группы и команды создают энергию для развития и инноваций. Hot spots/ Линда Граттон.- СПб.: Бест Бизнес Букс, 2008.-283 с.
4. Тренинг делового общения для менеджеров : Руководство по управлению кадрами. Training in Interpersonal Skills: TIPS for Managing People at Work. Training in Interpersonal Skills: TIPS for Managing People at Work. 4-е изд./ Стивен П. Роббинз, Филлип Л. Хансейкер.- М.: Вильямс, 2007.-455 с.
5. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / Д. Болдогоев, Э. Борчанинова, А. Глотова [и др.] ; под редакцией М. Савиной. — 5-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-9614-4582-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93038.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Интернет-сообщество менеджеров России, адрес доступа: <http://www.e-xecutive.ru>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций.

Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор индивидуальных и групповых заданий (в часы практических занятий);
- выполнение тестов для самоанализа (во время проведения занятий);
- выполнение тестов на оценку знаний (во время проведения занятий) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание эссе;
- подготовка к семинарам.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения