

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А.

25.06.2021г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Б1.О.28. Управление закупками**

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело  
Направленность (профиль): Маркетинг, продажи и логистика  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная, очно-заочная

|  | Очная ФО | Очно-заочная ФО |
|--|----------|-----------------|
| Курс   | 3        | 3               |
| Семестр  | 31       | 31              |
| Лекции (час)   | 28       | 28              |
| Практические (сем, лаб.) занятия (час)                                 | 42       | 0               |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час) | 74       | 116             |
| Курсовая работа (час)  |          |                 |
| Всего часов  | 144      | 144             |
| Зачет (семестр)  |          |                 |
| Экзамен (семестр)  | 31       | 31              |

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.06  
Торговое дело.

Автор П.В. Антипина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
менеджмента, маркетинга и сервиса

Заведующий кафедрой О.Н. Баева

### 1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование набора компетенций в области организации закупочного процесса на предприятиях различных сфер бизнеса, межфункциональной логистической координации в снабжении, оценки потенциальных источников снабжения на основании различных показателей.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция   |
|----------------------------|---|
| ОПК-4                      | Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности |

#### Структура компетенции

| Компетенция   | Формируемые ЗУНы   |
|---|--|
| ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | З. Знать методы обоснования организационно-управленческих решений в процессе закупки товаров (услуг)<br>У. Уметь принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в процессе закупки товаров (услуг)<br>Н. Владеть навыками экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в процессе закупки товаров (услуг) |

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Микро и макроэкономика", "Организация торгового бизнеса", "Экономика торговли"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Практикум по 1С"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

| Вид учебной работы               | Количество часов (очная ФО) | Количество часов (очно-заочная ФО) |
|----------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| Контактная(аудиторная) работа    |                             |                                    |
| Лекции                           | 28                          | 28                                 |
| Практические (сем, лаб.) занятия | 42                          | 0                                  |

|  |     |     |
|--|-----|-----|
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам | 74  | 116 |
| Всего часов  | 144 | 144 |

## 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

#### Очно-заочная форма обучения

| № п/п | Раздел и тема дисциплины                         | Семестр | Лекции | Семинар<br>Лаборат.<br>Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--|---------|--------|---------------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 1     | Основные понятия и терминология закупок          | 31      | 4      | 0                               | 24              |                       | Тестирование по теме 1.              |
| 2     | Управление поставщиками                          | 31      | 6      | 0                               | 22              |                       | Задание по теме 2.                   |
| 3     | Управление запасами в системе снабжения          | 31      | 4      | 0                               | 24              |                       | Задание по теме 3.                   |
| 4     | Организация снабженческой деятельности           | 31      | 6      | 0                               | 22              |                       | Задание по теме 4.                   |
| 5     | Закупки для государственных и муниципальных нужд | 31      | 8      | 0                               | 24              |                       | Контрольная работа по теме 5.        |
|       | ИТОГО  |         | 28     |                                 | 116             |                       |                                      |

#### Очная форма обучения

| № п/п | Раздел и тема дисциплины                         | Семестр | Лекции | Семинар<br>Лаборат.<br>Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|--|---------|--------|---------------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------------------|
| 1     | Основные понятия и терминология закупок          | 31      | 4      | 8                               | 14              |                       | Тестирование по теме 1.              |
| 2     | Управление поставщиками                          | 31      | 6      | 10                              | 16              |                       | Задание по теме 2.                   |
| 3     | Управление запасами в системе снабжения          | 31      | 4      | 8                               | 16              |                       | Задание по теме 3.                   |
| 4     | Организация снабженческой деятельности           | 31      | 6      | 8                               | 14              |                       | Задание по теме 4.                   |
| 5     | Закупки для государственных и муниципальных нужд | 31      | 8      | 8                               | 14              |                       | Контрольная работа по теме 5.        |
|       | ИТОГО  |         | 28     | 42                              | 74              |                       |                                      |

### 5.2. Лекционные занятия, их содержание

| № п/п | Наименование разделов и тем | Содержание   |
|-------|-----------------------------|--|
| 1     | Тема 1. Основные понятия и  | Исторические аспекты и эволюция снабжения.<br>Терминология логистического управления снабжением. |

| № п/п | Наименование разделов и тем                              | Содержание  |
|-------|--|---|
|       | терминология закупок                                     | Цели и задачи логистики снабжения.<br>Предметы закупочной деятельности и номенклатура закупаемых ресурсов. Участники закупочной деятельности и типы хозяйственных связей  |
| 2     | Тема 2. Управление поставщиками                          | Идеология интегрированного управления поставщиками в цепях поставок.<br>Управление взаимоотношениями с поставщиками.<br>Технология «Vendor-managed Inventory — VMI».<br>Алгоритм и основные методы выбора поставщика.<br>Показатели оценки качества функционирования поставщиков.<br>Основные виды договоров в логистике снабжения и их разделы.<br>Организационно-правовые аспекты логистики снабжения.  |
| 3     | Тема 3. Управление запасами в системе снабжения          | Планирование потребности в промышленных компаниях.<br>Прогнозирование потребности в организациях торговли.<br>Учет неопределенности при планировании страхового запаса.<br>Модель оптимального (экономичного) размера заказа.<br>Оптимизация размера заказа в цепях поставок.<br>Особенности работы с запасами грузов открытого хранения.   |
| 4     | Тема 4. Организация снабженческой деятельности           | Принципы и последовательность формирования организационных структур управления снабжением.<br>Роль логистической координации и оптимизации в закупках.<br>Аудит и оценка эффективности снабженческой деятельности.<br>Организация снабжения в крупных компаниях. Сегментация портфеля закупок.<br>Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов в логистике снабжения.<br>Экологические аспекты логистики снабжения.<br>Оптимизация штатной численности персонала, занятого в логистике снабжения.<br>Оптимизация штатной численности службы снабжения. |
| 5     | Тема 5. Закупки для государственных и муниципальных нужд | Законодательные и нормативные акты, регулирующие снабжение в государственном секторе.<br>Субъекты процесса государственных закупок.<br>Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).   |

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения  |
|------------------|--|
| 1                | Тема 1. Основные понятия и терминология закупок. Основные задачи функционалов управления закупками и управления поставщиками.<br>Функции и операции, относящиеся к компетенции специалиста по закупкам в компании и понимание их содержания.<br>Идентификация участников снабженческой деятельности в цепи поставок.<br>использование классификаторов предметов снабжения.<br>Навыки факторного анализа источников снабжения.<br>Тестирование по теме. |

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения   |
|------------------|---|
| 2                | Тема 2. Управление поставщиками. Идеология интегрированного управления поставщиками в цепях поставок, а также организационно-правовые аспекты логистики снабжения.<br>Документооборот при работе с поставщиками.<br>Оценка качества функционирования поставщиков.<br>Составление договоров на закупку предметов снабжения.<br>Критерии и методы выбора поставщиков. |
| 3                | Тема 3. Управление запасами в системе снабжения. Методы и модели управления запасами в логистике снабжения.<br>Техника планирования скорости обращения запасов.<br>Расчеты, связанные с оптимизацией размера заказа и параметров систем управления запасами.<br>Применение модели оптимального размера заказа в снабжении.  |
| 4                | Тема 4. Организация снабженческой деятельности. Принципы управления закупочной деятельностью и ее организация в компании.<br>Особенности организации снабжения в крупных компаниях.<br>Аудит и оценка эффективности снабженческой деятельности.   |
| 5                | Тема 5. Закупки для государственных и муниципальных нужд.<br>Законодательные и нормативные акты приобретения товаров (работ, услуг) государственными и муниципальными заказчиками.<br>Основные принципы государственных закупок.<br>Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в зависимости от объекта закупки.                                |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))   | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|---|--|---|
| 1     | 1. Основные понятия и терминология закупок                            | ОПК-4                                       | З.Знать методы обоснования организационно-управленческих решений в процессе закупки товаров (услуг) | Тестирование по теме 1.  | Тест состоит из 20 заданий, правильный ответ оценивается в 1 балл. Итого - 20 баллов (20)   |
| 2     | 2. Управление поставщиками  | ОПК-4                                       | З.Знать методы обоснования организационно-управленческих решений в процессе закупки товаров (услуг) | Задание по теме 2.   | Полностью и правильно выполненное задание оценивается в 20 баллов (20)  |

| №<br>п/п | Этапы<br>формирования<br>компетенций<br>(Тема из<br>рабочей<br>программы<br>дисциплины) | Перечень<br>формируемых<br>компетенций<br>по ФГОС ВО | (ЗУНы:<br>(3.1...3.n,<br>У.1...У.n,<br>Н.1...Н.n)   | Контрольные задания или<br>иные материалы,<br>необходимые для оценки<br>знаний, умений, навыков<br>и (или) опыта<br>деятельности,<br>характеризующих этапы<br>формирования<br>компетенций в процессе<br>освоения образовательной<br>программы<br>(Наименование<br>оценочного средства) | Описание<br>показателей и<br>критериев<br>оценивания<br>компетенций на<br>различных этапах их<br>формирования,<br>описание шкал<br>оценивания (по 100-<br>балльной шкале) |
|----------|---|--|---|--|---|
|          |   |  | У. Уметь принимать<br>экономически и<br>финансово<br>обоснованные<br>организационно-<br>управленческие<br>решения в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг)<br>Н. Владеть навыками<br>экономического и<br>финансового<br>обоснования<br>организационно-<br>управленческих<br>решений в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг)  |  |   |
| 3        | 3. Управление<br>запасами в<br>системе<br>снабжения                                     | ОПК-4  | 3. Знать методы<br>обоснования<br>организационно-<br>управленческих<br>решений в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг)<br>У. Уметь принимать<br>экономически и<br>финансово<br>обоснованные<br>организационно-<br>управленческие<br>решения в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг)<br>Н. Владеть навыками<br>экономического и<br>финансового<br>обоснования<br>организационно-<br>управленческих<br>решений в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг) | Задание по теме 3.   | Полностью и<br>правильно<br>выполненное<br>задание<br>оценивается в 20<br>баллов (20)   |
| 4        | 4. Организация<br>снабженческой<br>деятельности   | ОПК-4  | 3. Знать методы<br>обоснования<br>организационно-<br>управленческих<br>решений в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг)<br>У. Уметь принимать<br>экономически и   | Задание по теме 4.   | Полностью и<br>правильно<br>выполненное<br>задание<br>оценивается в 20<br>баллов (20)   |

| №<br>п/п | Этапы<br>формирования<br>компетенций<br>(Тема из<br>рабочей<br>программы<br>дисциплины) | Перечень<br>формируемых<br>компетенций<br>по ФГОС ВО | (ЗУНы:<br>(З.1...З.п,<br>У.1...У.п,<br>Н.1...Н.п)   | Контрольные задания или<br>иные материалы,<br>необходимые для оценки<br>знаний, умений, навыков<br>и (или) опыта<br>деятельности,<br>характеризующих этапы<br>формирования<br>компетенций в процессе<br>освоения образовательной<br>программы<br>(Наименование<br>оценочного средства) | Описание<br>показателей и<br>критериев<br>оценивания<br>компетенций на<br>различных этапах их<br>формирования,<br>описание шкал<br>оценивания (по 100-<br>балльной шкале) |
|----------|---|--|---|--|---|
|          |   |  | финансово<br>обоснованные<br>организационно-<br>управленческие<br>решения в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг)<br>Н. Владеть навыками<br>экономического и<br>финансового<br>обоснования<br>организационно-<br>управленческих<br>решений в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг)  |  |   |
| 5        | 5. Закупки для<br>государственных<br>и<br>муниципальных<br>нужд                         | ОПК-4  | З. Знать методы<br>обоснования<br>организационно-<br>управленческих<br>решений в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг)<br>У. Уметь принимать<br>экономически и<br>финансово<br>обоснованные<br>организационно-<br>управленческие<br>решения в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг)<br>Н. Владеть навыками<br>экономического и<br>финансового<br>обоснования<br>организационно-<br>управленческих<br>решений в процессе<br>закупки товаров<br>(услуг) | Контрольная работа<br>по теме 5.   | Полностью и<br>правильно<br>выполненная<br>контрольная<br>работа<br>оценивается в 20<br>баллов (20)   |
|          |   |  |   | <b>Итого</b>   | <b>100</b>  |

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 31.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:



1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест состоит из 20 вопросов.

**Компетенция: ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности**

Знание: Знать методы обоснования организационно-управленческих решений в процессе закупки товаров (услуг)

1. Алгоритм и основные методы выбора поставщика.
2. Аудит и оценка эффективности снабженческой деятельности.
3. Законодательные и нормативные акты, регулирующие снабжение в государственном секторе.
4. Идеология интегрированного управления поставщиками в цепях поставок.
5. Исторические аспекты и эволюция снабжения.
6. Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов в логистике снабжения.
7. Оптимизация размера заказа в цепях поставок.
8. Оптимизация штатной численности персонала, занятого в логистике снабжения.
9. Оптимизация штатной численности службы снабжения.
10. Организационно-правовые аспекты логистики снабжения.
11. Организация снабжения в крупных компаниях.
12. Организация снабжения в крупных компаниях. Сегментация портфеля закупок.
13. Основные виды договоров в логистике снабжения и их разделы.
14. Особенности работы с запасами грузов открытого хранения.
15. Планирование потребности в промышленных компаниях.
16. Показатели оценки качества функционирования поставщиков.
17. Предметы закупочной деятельности и номенклатура закупаемых ресурсов.
18. Предметы закупочной деятельности и номенклатура закупаемых ресурсов. Участники закупочной деятельности и типы хозяйственных связей
19. Принципы и последовательность формирования организационных структур управления снабжением.
20. Прогнозирование потребности в организациях торговли.
21. Роль логистической координации и оптимизации в закупках.
22. Сегментация портфеля закупок.
23. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
24. Субъекты процесса государственных закупок.
25. Терминология логистического управления снабжением.
26. Технология «Vendor-managed Inventory — VMI».
27. Управление взаимоотношениями с поставщиками.
28. Участники закупочной деятельности и типы хозяйственных связей
29. Учет неопределенности при планировании страхового запаса. Модель оптимального (экономичного) размера заказа.
30. Цели и задачи логистики снабжения.
31. Экологические аспекты логистики снабжения.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Полностью выполненное задание оценивается в 30 баллов. Задание выполненное частично - пропорционально выполненной доле.

**Компетенция: ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности**

Умение: Уметь принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в процессе закупки товаров (услуг)

Задача № 1. Определить минимальные затраты на закупку материальных ресурсов

Задача № 2. Определить, какими нормативными документами должен пользоваться заказчик при выборе способа определения закупки

Задача № 3. Осуществить выбор поставщика с помощью рейтинговой оценки

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Полностью выполненное задание оценивается в 30 баллов. Задание выполненное частично - пропорционально выполненной доле.

**Компетенция: ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности**

Навык: Владеть навыками экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений в процессе закупки товаров (услуг)

Задание № 1. Выбрать делового партнера методом анализа иерархий

Задание № 2. Заполнить нормативные документы, необходимые в процессе закупки и снабжения

Задание № 3. Определить оптимальную стратегию оплаты закупаемых материальных ресурсов

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.03.06 Торговое дело  
Профиль - Маркетинг, продажи и  
логистика  
Кафедра менеджмента, маркетинга и  
сервиса  
Дисциплина - Управление закупками

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).

2. Осуществить выбор поставщика с помощью рейтинговой оценки (30 баллов).

3. Определить оптимальную стратегию оплаты закупаемых материальных ресурсов (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ П.В. Антипина

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ О.Н. Баева

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### а) основная литература:

1. Бузукова Е. А. Екатерина Анатольевна, Сысоева С. Закупки и поставщики. Курс управления ассортиментом в рознице/ Екатерина Бузукова.- СПб.: Питер, 2011.-423 с.

2. Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. учеб. пособие/ Т. Г. Дорошенко, О. П. Дюнина, А. А. Кокарева, И. А. Суханова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.-120 с.
3. Контрактная система в схемах и таблицах. учеб. пособие. 4-е изд., перераб. и доп..- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.-352 с.
4. [Васильева Е.А. Логистика \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Е.А. Васильева, Н.В. Аканина, А.А. Васильев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 144 с. — 978-5-4486-0143-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71566.html>](#)
5. [Губенко Е.С. Контрактная система в публичных закупках \[Электронный ресурс\]: учебно-практическое пособие/ Е.С. Губенко— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 540 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65861.html>.— ЭБС «IPRbooks»](#)
6. [Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ \(ред. от 28.12.2016\) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#)  
<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=201274#0>
7. [Храмкин А.А. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ \(в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №188-ФЗ, от 28.12.2013 №396-ФЗ\) \[Электронный ресурс\]: вводный комментарий директора Института госзакупок, председателя Ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А.А. Храмкина/ А.А. Храмкин— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2014.— 317 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35749.html>.— ЭБС «IPRbooks»](#)

#### **б) дополнительная литература:**

1. Пискунов А. А. Взгляды на федеральную контрактную систему/ А. А. Пискунов// Номер журнала, N 23, С. 35-43, 2011, ч.з 2-202
2. Кривоножко А. Е. Государственные закупки и формирование инновационной экономики/ А.Е. Кривоножко.- Москва: Лаборатория книги, 2011.-165 с.
3. Чупина И. М. Закупки государственных и муниципальных предприятий/ И. М. Чупина// Номер журнала, № 10, С. 3-6, 2017, ч.з 2-202
4. Гаджинский А. М. Закупочная логистика/ А. М. Гаджинский// Справочник экономиста
5. Контрактная система в сфере закупок: что нового?// Номер журнала, № 7, С. 24-27, 2015, ч.з 2-202
6. Файберг Т. В. Развитие системы прокьюремента в России/ Т. В. Файберг// Монография (однотомник), Материалы 62-й ежегодной конференции профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов и студентов, 24-29 марта 2003 года (секции финансово-экономического факультета), С. 259-265, Ч. 1, Иркутск, 2003
7. [Комментарий к Федеральному закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» \[Электронный ресурс\]/ Ю.В. Хлестун \[и др.\].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 608 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49148.html>.— ЭБС «IPRbooks»](#)

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок, адрес доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Института Госзакупок, адрес доступа: <http://www.roszakupki.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Комиссии ООН по праву международной торговли (ЮНИСТРАЛ), адрес доступа: <http://www.uncitral.org>. доступ неограниченный
- Форум «Тендеры.ру портал эффективных закупок», адрес доступа: <http://www.tendery.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области инновационного менеджмента, промышленной логистики, электронной коммерции.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов;
- подготовка к семинарам ;
- и др.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- MS Office,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий